



Raumordnungsplan  
Planjongleur/-in  
Gebäudegenie  
Gebührenguru

SACHBEARBEITER/-IN  
Bauabteilung



## Sachbearbeiter/in Bauabteilung - Karenzvertretung GD 18.5, 40 Wochenstunden (auch Teilzeitbewerbungen möglich)

Sie wollen uns helfen, das Leben für mehr als 9.000 Perger/-innen noch lebenswerter zu machen?  
In der Stadtgemeinde Perg haben Sie jetzt die Möglichkeit!

### Ihre Aufgaben:

- Angelegenheiten der örtlichen Raumplanung
  - o Abwicklung der Verfahren für Flächenwidmungs- u. Bebauungspläne sowie des örtlichen Entwicklungskonzeptes
  - o Ausschuss für örtliche Raumplanung – Schriftführung
- Adress-, Gebäude- und Wohnungsregister
- GWR-Datenblätter kontrollieren, Flächen ermitteln und in das Portal einpflegen
- Gebührenermittlung und Gebührenvorschreibung für
  - o Wasser- und Kanalanschlussgebühren
  - o Aufschließungsbeiträge
  - o Erhaltungsbeiträge

Änderungen der Aufgabenbereiche können sich durch Umstrukturierungsmaßnahmen ergeben

### Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstrechtlichen Vorschriften:

Die Bewerber/-innen müssen gem. Oö. GDG 2002 voll handlungsfähig, ein einwandfreies Vorleben nachweisen, physisch und psychisch geeignet sowie im Besitz der österreichischen Staatsbürgerschaft sein. Männliche Bewerber müssen ihren Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben, sofern diese als gesundheitlich geeignet befunden wurden.

### Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Geschick und Einfühlungsvermögen im Umgang mit Bürgern
- Hohes Maß an Genauigkeit, Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Eigenverantwortung
- Teamorientierung, Leistungswille und Bereitschaft zur Weiterbildung
- Amtsverschwiegenheit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Objektivität und Offenheit, Kritikfähigkeit und die Fähigkeit zur Konfliktlösung
- Motivationskraft, Ausdauer und gute Umgangsformen
- Gute kommunikative Fähigkeiten und lösungsorientiertes Denken
- Sehr gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache
- Bereitschaft zu allgemeinen Tätigkeiten in der Abteilung

**Das wünschen wir uns:**

- Umfangreiches Fachwissen durch mehrjährige Berufserfahrung in der Gemeindeverwaltung oder einschlägige Berufsausbildung (HTL für Hochbau) oder einschlägige Berufspraxis (Tätigkeiten Planungsbüro, Baumeister, ...)

**Was Sie von uns erwarten können:**

- Krisensicheren Arbeitsplatz und wertschätzenden Umgang in einem Team engagierter Kolleginnen und Kollegen
- Einen staufreien Weg zur Arbeit
- Vielfältige Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen
- Möglichkeit an der Essensauspeisung teilzunehmen
- Versicherung bei der KFG Oö (Massage i.W.v. € 380,-/Jahr, Wahlarztkosten, uvm.)
- Flexible Arbeitszeitregelung
- Möglichkeit Homeoffice

**Dienstbeginn:** Februar/März 2025

**Entlohnung:**

- die Entlohnung erfolgt nach dem Oö. GDG 2002, Funktionslaufbahn GD 18.5 - bei Vollbeschäftigung € 2.804,90; bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend mehr.

**Bewerbungen:**

Bewerbungen sind ausschließlich unter Verwendung des im Stadtamt Perg aufliegenden Bewerbungsbogens mit den dazugehörigen Unterlagen bis **Donnerstag, 30. Jänner 2025, 12.00 Uhr**, im Stadtamt Perg, Frau Stadtamtsleiterin Ulrike Edtbauer, MPA, 1. Stock, Zi. 13 abzugeben bzw. per Mail an [stadtamt@stadt.perg.at](mailto:stadtamt@stadt.perg.at) zu übermitteln.

Bitte beachten Sie, dass mit den Unterlagen auch ein Lebenslauf, Motivationsschreiben, sowie Dienst- und sonstige Zeugnisse gewünscht werden. Der Bewerbungsbogen liegt im Stadtamt auf oder kann im Internet unter [www.perg.at](http://www.perg.at) abgerufen bzw. mittels QR-Code heruntergeladen werden. Bitte beachten Sie, dass mit den Unterlagen auch ein Lebenslauf, Motivationsschreiben, sowie Dienst- und sonstige Zeugnisse gewünscht werden.

**Auswahlverfahren:**

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des Oö. GDG 2002 unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien.

Die Stadtgemeinde Perg behält sich das Recht vor, Vorstellungs- und Kontaktgespräche sowie allfällige Tests und fachliche Begutachtungen durchzuführen. Eine Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen ist möglich.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung (z.B. Fahrtkosten) werden im Auswahlverfahren nicht ersetzt.

**Sie haben noch Fragen zur Stelle:**

Stadtamtsleiterin Ulrike Edtbauer, MPA und Herrn Benjamin Traxler, beide erreichbar unter 07262/52255 DW 502 bzw. 301.

**Jetzt bewerben:**

Der Bürgermeister

LAbg. Anton Froschauer

